

## Plano de Trabalho

### 1. Dados Cadastrais

#### Entidade Preponente

**CNPJ/MF:** 29.992.716/0001-02  
**Associação/Confederação:** ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE DESPORTO PARA DEFICIENTES

**Endereço:**  
ANTONIO BAPTISTA BITTENCOURT

**Cidade/UF:** RIO DE JANEIRO/RJ  
**CEP:** 22790-250  
**Telefone:** (21) 2220-1914

### 2. Dados do Convênio

#### Convênio Solicitado

**Título do Projeto/Programa:**  
CAMPEONATO BRASILEIRO DE JOVENS DE BOCHA PARALÍMPICA 2023

**Período de Vigência:** 06/04/2023 a 05/06/2023  
**Tipo:** PROJETO - FUNDO DE INICIAÇÃO E FOMENTO - PARCELA ÚNICA

**Termo de Convênio:** 113/2023  
**Número do Processo:** 0333/23

#### Primeiro Responsável

**Nome:** ARTUR CRUZ GOMES  
**CPF:** 002.317.217-73

**Endereço:** RUA FERREIRA DE ANDRADE, Nº 537, BLOCO 1 - APTO 302 537  
**CEP:** 20780-200

#### Segundo Responsável

**Nome:** VITOR DO NASCIMENTO PEREIRA  
**CPF:** 088.494.687-84

**Endereço:** RUA MANDINA 110  
**CEP:** 22780-530

#### Dados Bancários



**Banco:**  
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

**Agência:**  
3637

**Conta corrente:**  
1403-2

**Operação:**  
003

#### Classificação

Classificação	Agência/Conta Corrente
FUNDO DE INICIAÇÃO E FOMENTO - PARCELA ÚNICA	3103 / 902502-5

#### Identificação do Objeto:

Campeonato Brasileiro de Jovens de Bocha Paralímpica Curitiba/PR de 18 a 23 de abril de 2023. FUNDO DE INICIAÇÃO E FOMENTO

#### Justificativa:

A ANDE — Associação Nacional de Desportos para Deficientes é, no Brasil, a entidade nacional responsável pelo fomento e desenvolvimento das modalidades BOCHA PARALÍMPICA, FUTEBOL PC e RACERUNNING (PETRA). A ANDE é membro titular das Federações Internacionais de todas essas modalidades: BISFed, IFCPF e CPISRA, respectivamente. O planejamento do ciclo 2021-2024 tem como OBJETIVO PRINCIPAL para a modalidade a conquista de 05 (cinco) medalhas nos Jogos Paralímpicos de Paris 2024 sendo 2 (duas) medalhas em finais e 3 (três) medalhas de bronze nos Jogos. Para alcançar esse objetivo é preciso atender OBJETIVOS ESPECÍFICOS do ano de 2023 como: 1. Conquistar a medalha de ouro nos Jogos Parapan Americanos 2023 na Equipe BC1/BC2 e no Par BC3. 2. Conquistar outras três medalhas de ouro (não identificadas no objetivo Nº 1) no Jogos Parapan Americanos 2023 3. Classificar o Par BC4 para os Jogos Paralímpicos de Paris 2024 4. Participar com, no mínimo, 07 (sete) atletas do Campeonato Mundial de Jovens de Bocha Paralímpica 2023 5. Conquistar 2 medalhas em finais + 3 medalhas de bronze na Etapa da Copa do Mundo de Povoado do Varzim 2023 6. Conquistar 2 medalhas em finais + 3 medalhas de bronze na Etapa da Copa do Mundo do São Paulo 2023 7. Organizar cinco Campeonatos Regionais classificatórios para o Campeonato Brasileiro Bocha Paralímpica 2023 8. Organizar o Campeonato Brasileiro de Bocha Paralímpica 2023 (Masculino e Feminino) com 100 atletas 9. Organizar 9 Fases de Treinamento da Seleção Brasileira de Bocha Paralímpica 2023 Este plano de trabalho aborda as operações do Campeonato Brasileiro de Jovens de Bocha Paralímpica 2023. O Campeonato Brasileiro de Jovens vai ocorrer na SESC/Portão na cidade de Curitiba/PR: 18 a 23 de abril 2023. Em 2023 será organizado 01 Campeonato Brasileiro de Jovens, a fim de captar novos talentos e buscar a renovação da modalidade. Estão contemplados neste projeto 35 profissionais no total e 6 colaboradores da ANDE, separados da seguinte forma: • 01 Delegado Técnico, 01 classificador chefe, 01 classificador, 01 Árbitro chefe, 06 Árbitros Nacionais, 02 Árbitros Regionais e 01 fotógrafo. • 01 Presidente, 01 Vice-presidente, 01 Diretor Técnico, 01 Diretora Administrativa e Financeira e 01 Auxiliar administrativa. A função do Delegado técnico é organizar chaveamento e tabelas da competição. A função dos Classificadores Funcionais é avaliar e identificar a classe funcional dos atletas novos participantes do evento. A função do árbitro chefe é organizar a escala de arbitragem e auxiliar em quadra os demais árbitros nas partidas da competição. A função dos árbitros é arbitrar as partidas da competição. A função dos colaboradores da ANDE é para dar o suporte institucional. Presidente e Vice-presidente a presença de ambos se faz necessária para avaliar o desenvolvimento dos clubes nas suas regiões e necessidades que possam ser levantadas. Diretora Administrativa e financeira Responsável pelas atividades de infraestrutura e apoio às áreas internas da entidade, garantindo o perfeito funcionamento e o atendimento ao quadro funcional, através da manutenção, conservação e operação dos serviços. Responsável também pela coordenação das atividades financeiras de controle de pagamentos e comprovação de despesas, garantindo que as prestações de contas junto ao CPB sejam feitas dentro dos critérios e normas estabelecidas Diretor Técnico

Responsável direto pelos processos de organização e execução de eventos nacionais e internacionais que envolvem: elaboração de regulamento, registro de clubes e atletas, preparação do plano de trabalho, coordenação de operações (estruturas, classificação funcional, arbitragem, formato de competição, transporte, alimentação e hospedagem) e confecção de relatórios técnicos acerca deles. Auxiliar administrativo e ajudar a Diretora Administrativa e financeira no controle de pagamentos e comprovação de despesas, garantindo que as prestações de contas junto ao CPB sejam feitas dentro dos critérios e normas estabelecidas • Para o Campeonato Brasileiro de Jovens de Bocha Paralímpica 2023 a previsão de participação é de 60 atletas. O custeio dos itens desse projeto será de acordo com as informações abaixo: 1. HOSPEDAGEM O pacote de hospedagem vai das 14h do dia 16/04 até às 12h do dia 18/04 – 02 diárias. Serão reservados 10 quartos duplos para atender o evento, iremos ter 1 hotel hospedando árbitros, classificadores e organização do evento. Terão direito a hospedagem 19 pessoas, 01 Delegado Técnico, 01 classificador chefe, 01 classificador, 01 Árbitro chefe, 06 Árbitros Nacionais, 02 Árbitros Regionais, 01 fotógrafo, 01 Presidente, 01 Vice-presidente, 01 Diretor Técnico, 01 Diretora Administrativa e Financeira, 01 Auxiliar administrativa e 01 apoio. A partir do dia 18/04 até as 12h do dia 23/04 a hospedagem do campeonato brasileiro de jovens será custeada pelo SESC/PR. 2. ALIMENTAÇÃO O pacote de refeições vai do JANTAR do dia 16/04 até o ALMOÇO do dia 18/04. Todos os envolvidos no evento receberão refeição, a refeição será fornecida em forma de Buffet no ginásio. A partir do jantar do dia 18/04 até o almoço do dia 23/04 a alimentação do campeonato brasileiro de jovens será custeada pelo SESC/PR. 3. PASSAGEM AÉREAS e RODOVIÁRIAS serão solicitadas no total de 24 passagens para árbitros, classificadores e organização do evento que irão trabalhar no Campeonato Brasileiro de Jovens de Bocha Paralímpica. Os cargos listados abaixo. 01 Delegado Técnico (Rio de Janeiro/RJ); 01 coordenador de área de competição (Rio de Janeiro/RJ); 01 coordenador de logística (Rio de Janeiro/RJ); 01 classificador chefe (Rio de Janeiro/RJ); 01 classificador (Campo Grande/MS); 01 Árbitro chefe (Maringá/PR); 03 Árbitros Nacionais (2 Florianópolis/SC, 1 Blumenau/SC); 01 Árbitro Regional (Itajaí/SC); 01 fotógrafo (Rio de Janeiro/RJ); 01 Vice-presidente (Rio de Janeiro/RJ); 01 Diretor Técnico (Rio de Janeiro/RJ). 01 Auxiliar administrativa (Rio de Janeiro/RJ). Terão suas passagens de retorno compradas por esse projeto e suas passagens de ida compradas pelo projeto do campeonato regional sul que acontecerá em Curitiba/PR de 13 a 16 de abril de 2023. Alguns trechos serão necessários comprar passagem de ida para árbitros, classificadores e organização do evento que só participaram do Campeonato Brasileiro de Jovens. 4. Este plano de trabalho prevê PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS (Pessoas Físicas) para exercícios das respectivas atividades profissionais e Contratação de PESSOA JURÍDICA para transporte de todo o material da ANDE armazenado em São Paulo/SP, montagem e desmontagem de todo o evento conforme descrito em orçamento, serviços de fotografia para divulgação e promoção do evento junto aos patrocinadores e apoiadores. 5. Este plano de trabalho prevê pagamento de AJUDA DE DESLOCAMENTO para funcionários da ANDE de acordo com prerrogativa do REGULAMENTO DE AJUDA DE CUSTO PARA DIRETORIA EXECUTIVA E FUNCIONÁRIOS DA ANDE publicada através BOLETIM OFICIAL Nº 021/2021 e com prerrogativas estatutárias conforme Art. 18, inciso IX do Estatuto Vigente; 6. Este Plano de Trabalho prevê pagamento de CONTAS DE CONSUMO serão utilizadas para eventuais despesas durante a competição, aquisição de materiais e itens que se fizerem necessários para realização deste período de competição, como produtos de fisioterapia, materiais médicos e de urgência, pequenos lanches e aportes nutricionistas, táxi, se necessário, entre outros que serão justificados na prestação de contas; 7. PAGAMENTO DE TAXAS para arcar com as tarifas bancárias decorrente das movimentações financeiras executadas no projeto. Na prestação de contas serão apresentados os documentos: Relatório fotográfico da realização do evento. Relatório de cumprimento do objeto, contendo as atividades realizadas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas do Plano de Trabalho com os resultados alcançados. Ao solicitar recursos da Lei Piva (9.615/1998 alterada pelas Leis 10.264/2001 e 13.146/2015 e 13.756/2018) para a execução do Campeonato Brasileiro de Jovens de Bocha Paralímpica 2023, a ANDE pretende aplicar esses recursos em: etapas que precedem o fortalecimento da quantidade e qualidade de atletas que possam ser convocados para a Seleção Brasileira. Para esse Campeonato Brasileiro de Jovens serão contemplados aproximadamente com esse projeto 150 participantes, sendo 60 atletas, 60 staffs, 10 técnicos, 01 Delegado Técnico, 01 classificador chefe, 01 classificador, 01 Árbitro chefe, 06 Árbitros Nacionais, 02 Árbitros Regionais, 01 fotógrafo, 01 Presidente, 01 Vice-presidente, 01 Diretor Técnico, 01 Diretora Administrativa e Financeira e 01 Auxiliar administrativa e convidados como autoridades do Governo do Estado do Paraná e Prefeitura da Cidade de Curitiba, parceiros e patrocinadores. Dessa forma, a ANDE solicita a liberação deste Plano de Trabalho.

## Plano de Trabalho

### 3. Cronograma de Trabalho

Grupo/Subgrupo	Especificação	Indicador Físico	
		Unidade	Quantidade
5	PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ	PESSOA	2
8	PASSAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	PASSAGEM	24
9	HOSPEDAGEM	DIÁRIA	20
12	PAGAMENTO DE TAXAS	DIVERSOS	1
13	CONTAS DE CONSUMO	DIVERSOS	1
20	ALIMENTAÇÃO	REFEIÇÃO	80
22	AJUDA DE CUSTO	DIÁRIA	10

## Plano de Trabalho

### 4. Plano de Aplicação

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	2.LOCAÇÕES ESPORTIVAS	Locação de 1 estrutura de Box Truss metálico em formato Q15 com tamanho de 10,00 m (largura) x 2,50 m (altura)	1	1.00	R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00
	2.LOCAÇÕES ESPORTIVAS	Locação de 2 estrutura de Box Truss metálico em formato Q15 com tamanho de 4,00 m (altura) x 2,5 m (largura)	2	1.00	R\$ 1.700,00	R\$ 3.400,00
	2.LOCAÇÕES ESPORTIVAS	Locação de 1 estrutura de Box Truss metálico em formato Q15 com tamanho de 3,00 m (altura) x 0,50 cm (largura) com laterais de 0,50 cm Pórtico de entrada dos atletas	1	1.00	R\$ 1.700,00	R\$ 1.700,00
	2.LOCAÇÕES ESPORTIVAS	Montagem de Arena de Competição: Prismas, Pórtico, Lonas, Arquibancadas e Rampas	1	1.00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
	2.LOCAÇÕES ESPORTIVAS	Locação de 05 Tendas em Box Truss Q15 3,00x3,00	5	1.00	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
	6.PUBLICIDADE, FOTOGRAFIA, CRIAÇÃO E VÍDEO	Serviço de Fotografia - PJ	1	6.00	R\$ 550,00	R\$ 3.300,00
	22.SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO	Locação de 1 Sistema de sonorização contendo: 01 mesa equalizada de 8 canais, 04 caixas acústicas de 350 RMS cada, sobre pedestais, 01 potência de 1800 RMS, 01 equalizador de 32 bandas, 02 microfones sem fio de alcance de até 70 metros, 01 cabos diverso para funcionamento, 01 operador de som, 01 notebook para tocar músicas para arena de competição	1	1.00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 18.800,00</b>

8.PASSAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.PASSAGENS AÉREAS	Rio de Janeiro (RJ) x Curitiba (PR)	5	1.00	R\$ 3.131,29	R\$ 15.656,45
	1.PASSAGENS AÉREAS	Curitiba (PR) x Rio de Janeiro (RJ)	12	1.00	R\$ 3.131,49	R\$ 37.577,88
	1.PASSAGENS AÉREAS	Curitiba (PR) x Maringá (PR)	1	1.00	R\$ 3.207,39	R\$ 3.207,39
	1.PASSAGENS AÉREAS	Curitiba (PR) x Campo Grande (MS)	1	1.00	R\$ 2.859,93	R\$ 2.859,93
	1.PASSAGENS AÉREAS	Curitiba (PR) x Brasília (DF)	1	1.00	R\$ 3.131,49	R\$ 3.131,49
	2.PASSAGENS TERRESTRES FLUVIAIS E MARÍTIMAS	Curitiba (PR) x Itajaí (SC)	1	1.00	R\$ 288,31	R\$ 288,31
	2.PASSAGENS TERRESTRES FLUVIAIS E MARÍTIMAS	Curitiba (PR) x Florianópolis (SC)	2	1.00	R\$ 264,83	R\$ 529,66
	2.PASSAGENS TERRESTRES FLUVIAIS E MARÍTIMAS	Curitiba (PR) x Blumenau (SC)	1	1.00	R\$ 103,84	R\$ 103,84
	3.TAXA DA AGÊNCIA	Taxa de Emissão de passagem conforme contrato	24	1.00	R\$ 1,00	R\$ 24,00
	4.REMARCAÇÃO	Remarcação de Passagem Aérea	1	1.00	R\$ 500,00	R\$ 500,00
	5.EXCESSO DE BAGAGEM	Despacho e Excesso de Bagagem	1	1.00	R\$ 500,00	R\$ 500,00
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 64.378,95</b>

9.HOSPEDAGEM						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	2.TAXA DA AGÊNCIA	Taxa de Administração de 2% conforme contrato com agência de viagens.	1	1.00	R\$ 106,48	R\$ 106,48
	4.QUARTO DUPLO	quartos duplos - 16 a 18/04/2023	10	2.00	R\$ 266,20	R\$ 5.324,00
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 5.430,48</b>

12.PAGAMENTO DE TAXAS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.TAXAS BANCÁRIAS	Taxas Bancárias	1	1.00	R\$ 603,77	R\$ 603,77
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 603,77</b>

13.CONTAS DE CONSUMO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	30.CONTAS DE CONSUMO	Contas de Consumo nacional	1	1.00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 1.000,00</b>

20.ALIMENTAÇÃO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.ALIMENTAÇÃO	Jantar 16/04 a 18/04	40	1.00	R\$ 60,50	R\$ 2.420,00
	1.ALIMENTAÇÃO	Almoço 16/04 a 18/04	40	1.00	R\$ 60,50	R\$ 2.420,00
	2.TAXA DA AGÊNCIA	Taxa de Administração de 2% conforme contrato com agência de viagens.	1	1.00	R\$ 96,80	R\$ 96,80
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 4.936,80</b>

22.AJUDA DE CUSTO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	Presidente	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	Vice-Presidente	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	Diretor Técnico	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	Diretora Administrativa Financeira	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	Auxiliar Administrativo	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
<b>Total Grupo</b>						<b>R\$ 950,00</b>

<b>Total Plano de Trabalho</b>						<b>R\$ 96.100,00</b>
--------------------------------	--	--	--	--	--	----------------------



## Plano de Trabalho

### 5. Cronograma de Desembolso

Grupo	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 64.378,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.430,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 603,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.936,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 950,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Total</b>	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$96.100,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00

## Plano de Trabalho

### 6.Históricos

#### 6.1 Aditivos/Realocações

Usuário	Descrição
---------	-----------

#### 6.2 Aprovações

- O Departamento Técnico - DITEC do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que é favorável à aprovação técnica para realização do convênio.

- O Departamento de Planejamento e Orçamento - DEPO do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que há saldo orçamentário suficiente para sua execução.

**Assinado eletronicamente por DITEC**

CPF: 264.743.498-08

Nome: JONAS RODRIGO ALVES PEREIRA FREIRE

**Assinado eletronicamente por DEPO**

CPF: 012.779.111-69

Nome: KLAUS RAINER SCHWIETZER FILHO

**Data da assinatura:** 27 de março de 2023

**Data da assinatura:** 10 de abril de 2023

## 7.Declaração

- Declaro não ser servidor ou empregado público, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica.
- Declaro cumprir todas exigências presentes no regulamento de descentralização de recursos vigente.

NA QUALIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE, DECLARO, PARA FINS DE PROVA JUNTO AO COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO, PARA OS EFEITOS E SOB AS PENAS DA LEI, QUE INEXISTE QUALQUER DÉBITO EM MORA OU SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA COM O TESOIRO NACIONAL OU QUALQUER ÓRGÃO OU ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL QUE IMPEÇA O REPASSE DE RECURSOS PARA A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO.

PEDE DEFERIMENTO,

**Assinado eletronicamente por**

CPF: 002.317.217-73

Nome: ARTUR CRUZ GOMES

**Data da assinatura:** 10 de abril de 2023

**Assinado eletronicamente por**

CPF:

Nome:

**Data da assinatura:**